

ПРИНЯТО
на заседании УС
протокол № 6 от
29 августа 2015 г.



**Положение
об общешкольном родительском комитете
муниципального казённого общеобразовательного учреждения
Бутчинская средняя общеобразовательная школа**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета, являющегося органом общественного управления.
- 1.2. Положение о Родительском комитете школы применяется на общешкольном родительском собрании или на заседании Родительского комитета, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменение и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.3. Общешкольный родительский комитет школы (далее по тексту – комитет) возглавляет председатель, избирается общешкольной родительской конференцией в начале каждого учебного года из числа родителей (законных представителей) обучающихся. Срок полномочий комитета – 1 год.
- 1.4. Настоящее Положение составлено на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации», № 273 – ФЗ, 29.12.2012г., Устава школы и других нормативных правовых документов по вопросам образования.
- 1.5. Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Основные задачи

Основными задачами и функциями общешкольного родительского комитета являются:

- 2.1. Содействие руководству школы:
 - ✓ защита интересов обучающихся и их родителей;
 - ✓ контроль за организацией и качеством питания в школьной столовой;
 - ✓ участие в укреплении материально-технической базы школы;
 - ✓ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья учащихся;
 - ✓ помощь педагогическому коллективу в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел;
- 2.2. организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.
- 2.4. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы.

3. Функции общешкольного Родительского комитета

- 3.1 содействует созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса в школе;
- 3.2. координирует деятельность классных родительских комитетов;
- 3.3. проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся;
- 3.4. оказывает содействие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий;

- 3.5. оказывает помощь Школе в проведении спортивно-оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися во внеурочное время и в период школьных каникул;
- 3.6. совместно с руководством Школы контролирует организацию и качество питания;
- 3.7. обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию комитета;
- 3.8. взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений среди обучающихся, их безнадзорности;

3.9. В своей работе родительский комитет руководствуется Положением, утвержденным директором Школы.

3.10. Родительский комитет Школы вправе принимать свои решения при наличии на его заседании не менее 2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и носят рекомендательный характер.

4. Права общешкольного родительского комитета

Общешкольный родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам школьного самоуправления получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлению (решению) классного родительского комитета.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты(о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета)
- 4.11. Председатель может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава школы, дисциплины.
- 4.12. Решение, принятые родительским комитетом обязательны для родителей (лиц , их заменяющих)

5. Ответственность Родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнения плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) об обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.
- 5.6. Члены комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

- 6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся не менее по одному от каждого класса Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Для координации работы в состав комитета входит один из членов администрации школы.
- 6.3. Из своего состава комитет избирает председателя и секретаря.
- 6.4. Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.
- 6.5. О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.
- 6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Интересы члена комитета могут быть представлены другим лицом. Решения

принимаются простым большинством голосов .

- 6.7. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание комитета не позднее, чем через тридцать дней после не состоявшегося заседания. Оно является правомочным независимо от количества присутствующих членов родительского комитета, но решает только вопросы первоначальной повестки.
- 6.8. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель комитета.
- 6.9. Администрация школы создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления школы и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.