

ПРИНЯТО на заседании УС
протокол № 06
от 29 августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ Бутчинская СОШ
Бутчинская Астахова М.М.
Приказ № 144 от 29.08.2017 г.



ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

БУТЧИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Настоящий порядок приема на обучение по программам дополнительного образования разработан соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Концепцией развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства РФ от 04 сентября 2014 г.), Приказом Минобрнауки РФ № 1008 от 29 августа 2013 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (утверждены приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2010 г. № 2106, зарегистрированы в Минюсте России 2 февраля 2011 г., регистрационный номер 19676), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 "Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 06 ноября 2015 г. № 0001356, Уставом школы, Положением "О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам МКОУ Бутчинская СОШ(далее –школа).

1. Порядок приема на обучение по программам дополнительного образования

- 1.1. Настоящий порядок приема на обучение по программам дополнительного образования (далее – Правила) разработан в целях соблюдения прав граждан на получение дополнительного образования различной направленности, а также максимального учета пожеланий обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), и определяет порядок зачисление на обучение.
- 1.2. На дополнительные образовательные программы принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане в соответствии с международными договорами, и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации. Заявления о приеме на обучение по программам дополнительного образования граждан рассматриваются директором школы в срок до 7 дней и оформляется приказом о зачислении.
- 1.3. При приеме на программы дополнительного образования школа обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.
- 1.4. Прием на программы дополнительного образования осуществляется по личному заявлению граждан или их законных представителей без вступительных испытаний, и без предъявления требований к уровню образования. В качестве заявителей выступают законные представители несовершеннолетних (родители, усыновители или попечители),

несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет, совершеннолетние граждане подавшие заявление на обучение в порядке, установленном Правилами. Дополнительное образование предоставляется школой круглогодично.

1.5. До начала приема документов школа определяет и объявляет перечень направлений дополнительного образования на которые происходит прием документов;

1.6. Зачисление на обучение по программам дополнительного образования осуществляется после подачи личного заявления на имя директора школ;

1.7. Для зачисления на обучение необходимо представить следующие документы:
- заявление на имя директора школы о приеме на обучение по программам дополнительного образования (Приложение 1, Приложение 2)

1.8. Лицо, ответственное за систему дополнительного образования осуществляет регистрацию заявлений в специальном журнале и знакомит граждан (их законных представителей) с Лицензией, Уставом школы, локальными нормативными актами в части их касающейся. Зачисление производится приказом учреждения на основании заявления заявителя. Зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений. Отказ в зачислении может быть только по причине непредставления документов или отсутствия мест.

1.9. Прием заявлений и документов от граждан, поступающих на программы дополнительного образования осуществляется в течение всего учебного года с учетом реализации программ дополнительного образования.

1.10. Прием документов осуществляется при наличии документов удостоверяющих личность заявителя.

1.11. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам в МКОУ Бутчинская СОШ осуществляется на бесплатной основе.

2. Права и обязанности обучающегося

2.1. Обучающийся имеет право:

1. Получать образовательные услуги по программам дополнительного образования.
2. Пользоваться библиотекой, информационными фондами, базами данных, вычислительной техникой.
3. Получать полную и достоверную информацию об организации образовательной деятельности.
4. Своевременно получать планы-графики по дисциплинам.
5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.
6. Вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательной деятельности.
7. На свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
8. Обращаться к администрации и педагогам школы по всем вопросам его деятельности.
9. Получать полную и достоверную информацию по всем вопросам организации и обеспечения образовательных услуг и перспектив развития образовательной деятельности школы.
10. Обжаловать решения и приказы Администрации школы в установленном порядке.
11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

2.2. Обучающийся обязан:

1. Соблюдать Устав школы, правила внутреннего распорядка, приказы и распоряжения Администрации школы, законодательство РФ, а также нормы всех Положений, регламентирующие образовательную деятельность школы.
2. Выполнять в установленные сроки все виды контрольных мероприятий по дисциплинам, предусмотренных программами.
3. Регулярно посещать все виды учебных занятий.
4. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

3. Порядок отчисления обучающегося

- 3.1. Гражданин может отказаться от обучения по программам дополнительного образования через подачу личного заявления на имя директора школ.
- 3.2. Обучение гражданина по программам дополнительного образования может быть прекращено по основаниям изложенным в Положении о порядке перевода и отчисления обучающихся школы либо в случае невыполнения требований п. 2.2. настоящего положения.
- 3.3. В случае, если гражданин не приступил к учебным занятиям в сроки, установленные образовательным учреждением по неуважительным причинам, приказ о его зачислении аннулируется. В случае если гражданин не приступил к учебным занятиям по уважительным причинам, он, его родители (законные представители) должны своевременно уведомить об этих причинах образовательное учреждение.

Приложение 1
к Порядку приема
на обучение по программам дополнительного
образования
(лицевая сторона)

Директору МКОУ Бутчинская СОШ
Астаховой М.М.

Фамилия, имя, отчество

родителя (законного представителя)

Паспорт серия _____ № _____
Выдан (кем и когда) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь)

_____ (фамилия, имя, отчество)

в

_____ (название объединения дополнительного образования)

Место рождения
ребёнка _____

Дата рождения ребенка _____

Гражданство _____

Место проживания ребенка (фактическое):

Место регистрации ребенка (если не
совпадает с адресом проживания)

Нас. пункт

Нас. пункт

Улица _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: Ф.И.О.

Место работы: _____

Должность: _____

Телефон (моб., дом.): _____

Место проживания: _____

Место регистрации: _____

Приложение 1
к Порядку приема
на обучение по программам дополнительного
образования
(оборотная сторона)

Отец: Ф.И.О.

Место работы:

Должность:

Телефон (моб., дом.):

Место проживания:

Место регистрации:

Даю своё согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в целях их использования при приеме и обучении в МКОУ Бутчинская СОШ

Ознакомлен(а) с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, основными программами дополнительного образования, локальными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности МКОУ Бутчинская СОШ

_____ « _____ » _____ 20__ года
(подпись)

Заявление и прилагаемые документы приняты и зарегистрированы в Журнале приема заявлений за № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

_____ должность _____ подпись _____ расшифровка

Приложение 2
к Порядку приема
на обучение по программам дополнительного
образования

Директору МКОУ Бутчинская СОШ
Астаховой М.М.

Фамилия, имя, отчество

Паспорт серия _____ № _____
Выдан (кем и когда) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в _____
(название объединения дополнительного образования)

Место рождения _____

Дата рождения _____

Гражданство _____

Место проживания (фактическое):

Место регистрации (если не совпадает с
адресом проживания)

Нас. пункт

Нас. пункт

Улица _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Даю своё согласие на обработку своих персональных данных в целях их использования при приеме и обучении в МКОУ Бутчинская СОШ

Ознакомлен(а) с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, основными программами дополнительного образования, локальными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности МКОУ Бутчинская СОШ

(подпись)

« _____ » _____ 20__ года

Заявление и прилагаемые документы приняты и зарегистрированы в Журнале приема заявлений за № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

должность

подпись

расшифровка