

ПРИНЯТО

на педсовете № 1

от 28 августа 2017 г.



Порядок выдачи обучающимся документов, подтверждающих их обучение в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Бутчинская средняя общеобразовательная школа

1. Общие положения

- 1.1. Данное положение разработано в соответствии с ч.4 ст.33 и ч.12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение устанавливает порядок выдачи документов, подтверждающих обучение в МКОУ Бутчинская СОШ (далее – Учреждение), если форма документа не установлена Законом.
- 1.3. Положение устанавливает единые требования к оформлению документов и их содержанию.

2. Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение

2.1. Документы, подтверждающие обучение в Учреждении, могут быть следующих видов:

2.1.1. **Справка**, подтверждающая обучение учащегося в учреждении. Справка об обучении выдается обучающимся и их родителям (законным представителям) для предъявления по месту требования в целях подтверждения факта обучения учащегося в образовательном учреждении в установленной учреждением форме (Приложение 1).

Справка выдается по запросу обучающегося или его родителя (законного представителя) и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе и школе обучается.

2.1.2. **Справка** об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования выдается в установленной учреждением форме (Приложение 2).

Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования выдается:

- обучающимся, не допущенным к государственной итоговой аттестации;
- обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты;
- лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения.

Справка содержит следующие данные: фамилия, имя, отчество учащегося, дата рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, результаты итоговой аттестации.

2.1.3. **Справка-подтверждение**, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные: фамилия, имя, отчество учащегося, дата рождения, в какую школу и класс зачислен учащийся, (Приложение 3).

2.1.4. Иные документы, подтверждающие обучение в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в учреждении выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному или письменному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных настоящим положением, - заместитель директора по учебно-воспитательной работе .

3.2. Лицо, осуществляющее выдачу документов, несёт ответственность за предоставление недостоверных данных.

4. Заключительные положения

4.1. Срок действия положения не ограничен.

4.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Штамп

СПРАВКА

Выдана

в том, что он (она) действительно обучается в _____ классе МКОУ Бутчинская СОШ.
Справка выдана для предоставления по месту требования.

Директор _____
(подпись)

(ФИО)

(М.П.)

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные
программы основного общего и (или)
среднего общего образования**

Справка

(об обучении/о периоде обучения)

Настоящая справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество – при наличии)

_____ (дата рождения)

в том, что он (а) обучался (обучалась) в

_____ муниципальном казённом общеобразовательном учреждении

_____ Бутчинская средняя общеобразовательная школа

_____ Куйбышевского района Калужской области

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

по образовательным
программам _____

_____ (наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие
отметки (количество баллов)

Штамп

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

дана _____, _____
года рождения в том, что он(а) принята в _____ класс
МКОУ Бутчинская СОШ Куйбышевского района Калужской
области ,
приказ №__ от _____ 20__ г.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор _____
(подпись) _____ (ФИО)