

«Рассмотрено»

«Утверждено»

На заседании общего собрания работников

Директор  Астахова М.М.

Протокол №3 от 31 августа 2015 года

Приказ № 49/1 от 31 августа 2015 года

**Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МКОУ Бутчинская СОШ**

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.
2. Подарки, которые сотрудники от имени МКОУ Бутчинская СОШ могут передавать другим лицам или принимать от имени МКОУ Бутчинская СОШ в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:
  - быть прямо связаны с уставными целями деятельности МКОУ Бутчинская СОШ с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
  - быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
  - не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
  - не создавать репутационного риска для МКОУ Бутчинская СОШ, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;
  - не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МКОУ Бутчинская СОШ, кодекса деловой этики и другим внутренним документам МКОУ Бутчинская СОШ действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.
3. Работники, представляя интересы МКОУ Бутчинская СОШ или действуя от ее имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.
4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.
5. Работники МКОУ Бутчинская СОШ должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые МКОУ Бутчинская СОШ решения и т.д.
6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своего непосредственного руководителя и

проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МКОУ Бутчинская СОШ его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и

безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий МКОУ Бутчинская СОШ должна предварительно удостовериться, что предоставляемая МКОУ Бутчинская СОШ помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.

10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характер